

**Fiche du poste de directeur administratif et financier de
 l'AGENCE NATIONALE POUR LE DEVELOPPEMENT DES ZONES OASIENNES ET DE L'ARGANIER**

Description du poste	
Intitulé du poste	Directeur administratif et financier à l'Agence Nationale pour le Développement des Zones Oasiennes et de l'Arganier
Lieu du poste	Erfoud / Errachidia
Missions du poste	<p>Assure sous l'autorité du Directeur Général et en conformité avec les textes en vigueur les missions suivantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Le pilotage et la supervision des activités des entités qui lui sont rattachées à savoir le département administratif avec les services des achats et logistique et le service de gestion des ressources humaines; le département des finances et systèmes d'information avec le service de comptabilité et finances et le service organisation et systèmes d'information; ▪ la coordination des relations entre les départements relevant de sa direction et les autres entités de l'Agence; ▪ la gestion des relations avec les partenaires financiers de l'agence.
Activités du poste	<p>Avec la collaboration des chefs de département et services qu'il supervise, le directeur aura à:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ définir, mettre en place et suivre la politique des ressources humaines de l'agence; ▪ assurer la gestion administrative des ressources humaines; ▪ assurer la formation des ressources humaines; ▪ assurer la communication interne de l'agence; ▪ superviser la gestion des processus d'approvisionnement, d'achats, de contrats et de marchés; ▪ veiller à la gestion du patrimoine et des services communs; ▪ assurer les fonctions de programmation budgétaire, de comptabilité budgétaire et de comptabilité analytique, contrôle de gestion et de contrôle comptable ▪ gérer le processus de règlement fournisseur, de la trésorerie et de la paie; ▪ définir les procédures de gestion de l'agence en adéquation avec les processus gérés par le système d'information et les besoins des utilisateurs; ▪ définir et gérer les projets de développement des systèmes d'information; ▪ exploiter et administrer le système d'information avec la collaboration du service concerné.

