المملكة المغربية
ⵜⴰⴳⵍⴷⵉⵜ ⵏ ⵍⵎⴰⵖⵔⵉⴱ
ROYAUME DU MAROC

وزارة الفلاحة والصيد البحري والتنمية القروية والمياه والغابات
ⵜⴰⵎⴰⵡⴰⵙⵜ ⵏ ⵜⴼⵍⵍⴰⵃⵜ ⴷ ⵜⴳⵎⵔⵜ ⵜⴰⵢⵍⴰⵏⵜ ⴷ ⵜⴳⵎⵉⵜⴰⴼⴰⵔⴰⵏⵜ ⴷ ⵡⴰⵎⴰⵏ ⴷ ⵜⴰⴳⴰⵏⵉⵏ
Ministère de l'Agriculture, de la Pêche Maritime, du Développement Rural et des Eaux et Forêts

Poste	***Chef de division de la protection sociale des agriculteurs***
Code Poste	*101.102.546*
Famille	***Management***
Sous famille	*Management d'encadrement*

Domaine	Activités détaillées
Activités liées au poste	
Protection Sociale	• Piloter et suivre les programmes de la protection sociale des agriculteurs au niveau régional
	• Collecter les données relatives aux agriculteurs et leurs exploitations agricoles pour bénéficier, suivre et évaluer les différents programmes de développement agricole et programmes de protection sociale
	• Contribuer à la création et la mise à jour des données relatives aux agriculteurs et aux exploitations agricoles
	• Participer au suivi des conventions d'échange de données avec les partenaires institutionnels et assurer un suivi de la règlementation en lien avec la protection sociale.
Statistiques	• Veiller à l'exécution des enquêtes et des études statistiques à caractère national et régional et assurer la transmission des résultats à la Direction de la stratégie et de statistiques : recensement général des agricultures et de terrain (revenus, tailles d'exploitation et activités selon les zones agro-écologiques)
	• Assurer la production et la consolidation des statistiques au niveau régional
	• Piloter l'opération de planification et mise en place des enquêtes
	• Veiller à la conception et la mise en œuvre des méthodes de collecte et de production d'informations
	• Assurer la diffusion des modalités et pratiques de collecte d'informations de base au niveau
	• Veiller au suivi et clôture des enquêtes statistiques
	• Participer à la mise en place du dispositif du suivi et de coordination chargé de la mise à jour des listes des agriculteurs et de leur catégorisation.
Systèmes d'informations Agricoles	• Maintenir et mettre à jour le registre agricole national et gérer son système d'information
	• Assurer la gestion des systèmes d'information agricoles au niveau régional
	• Assurer l'assistance des utilisateurs du système d'informations agricole
	• Assurer la mise en place d'infrastructure, l'exploitation et le suivi des SI agricole des entités relevant de la direction régionale.
Activités liées au Management & Encadrement	
Management	• Définir les objectifs opérationnels de la Division en alignement avec les orientations et responsabilités
	• Participer à l'élaboration des stratégies, programmes et/ou plans d'actions du Département et de la Direction, en relation avec sa mission
	• Concevoir les référentiels et outils nécessaires
	• Veiller à l'exécution des activités et des projets relevant de la responsabilité de sa Division
	• Organiser le portefeuille des activités
	• Mettre en œuvre un dispositif de contrôle, suivi et évaluation des réalisations relevant de sa responsabilité et veiller à l'atteinte des résultats attendus
	• Définir les prévisions budgétaires de la Division et veiller à leur exécution
	• Veiller à la disponibilité / optimisation des ressources nécessaires au fonctionnement des activités des Services
	• Contrôler la fiabilité des informations diffusées
	• Gérer les relations avec les différents partenaires institutionnels relevant de son champ d'actions
Organisation & encadrement	• Assurer l'encadrement de son équipe, lui apporter l'appui méthodologique et veiller à l'enrichissement de son portefeuille de compétences
	• Mettre en place des outils de suivi et des indicateurs d'évaluation de la performance de sa Division et évaluer celle de son équipe

Organisation & encadrement	• Veiller à l'élaboration des rapports, bilans et/ou reporting des activités de sa Division
	• Classer et archiver les documents et pièces dans le cadre du périmètre de sa fonction

Champs des relations

Relations hiérarchiques

- Directeur Régional de l'Agriculture

Relations fonctionnelles

- DDFP
- DIAEA
- Direction des Systèmes d'Information (DSI)
- DPA
- DRA
- DSS
- Interlocuteurs dans le cadre des projets
- L'ensemble des entités en interaction avec sa structure
- ORMVA
- ONCA

Relations externes

- Bureaux d'études
- Ministère de l'Intérieur (MI)
- Organismes professionnels agricoles (OPA)
- Caisse Nationale de Sécurité Sociale(CNSS)
- Agence de Développement du Digital(ADD)

Pré-requis et Compétences

Formation initiale requise

Niveau	Nature de la formation
BAC + 5	Ingénieur Agronome

Formation spécifique requise

Nature de la formation

- Management de projets
  Management des organisations
  Management des systèmes d'informations
  Psychologie, sociologie ou sciences sociales
  Sociologie rurale
  Conseil agricole

Expérience professionnelle

Durée	Nature de l'expérience
4 ans et plus	Statistiques et enquêtes Ingénierie de développement agricole

Compétences requises et critères de performance

Compétences managériales & Niveau requis	
Leadership	3
Gestion des objectifs	3
Organisation et optimisation des ressources	3
Animation et gestion d'équipe	3
Orientation qualité	3
Autonomie et résolution de problèmes	3
Qualité de Communication et d'expression	3
Capacité d'analyse et de synthèse	4
Animation des relations (interne / externe)	4

Compétences comportementales & Niveau requis	
Rigueur et discipline	3
Proactivité / Réactivité / Agilité	3
Capacité d'écoute	3

Esprit d'initiative	3
Ouverture au changement	3
Esprit organisé et structuré	3
Qualité de coopération (interne /externe)	3
Gestion du stress et de situations complexes	3

Compétences techniques & Niveau de requis	
Administration des bases de données	3
Architecture des systèmes d'informations	3
Concepts, techniques et méthodes de conseil agricole	3
Connaissance dans le domaine législatif et juridique	3
Connaissance de la sociologie des organisations et de la psychologie du travail	3
Gestion des systèmes Informatiques	3
Logiciels statistiques	3
Management de projets	3
Méthodes d'analyse et de modélisation	3
Méthodes de conception et d'analyse informatique	3
Techniques statistiques	3

Formation initiale cible
Les domaines de formations sont cités à titre indicatif et sont jugés les plus adéquats pour répondre aux missions/activités du poste.
Niveau de Compétences

- **Niv 1 : Initiation :** Application des principes de base et/ou reproduction de situation simple ;
- **Niv 2 : Adaptation :** Maitrise partielle des éléments essentiels avec une capacité d'adaptation par rapport à des situations nouvelles et/ou relativement complexes ;
- **Niv 3 : Maitrise :** Maitrise totale de l'ensemble des éléments avec une forte capacité de gestion et/ou d'optimisation ;
- **Niv 4 : Excellence :** Expertise / Excellence opérationnelle