

## قرار

## وزير الفلاحة والصيد البحري والتنمية القروية والمياه والغابات

- بناء على الظهير الشريف رقم 1.58.008 الصادر في 4 شعبان 1377 (24 فبراير 1958) بمثابة النظام الأساسي العام للوظيفة العمومية، كما وقع تغييره وتتميمه؛
- بناء على المرسوم رقم 2.11.681 الصادر في 28 من ذي الحجة 1432 (25 نوفمبر 2011) في شأن كفايات تعيين رؤساء الأقسام ورؤساء المصالح بالإدارات العمومية؛
- وعلى قرار لوزير الفلاحة والصيد البحري رقم 3963.15 صادر في 15 من صفر 1437 (27 نوفمبر 2015) بتحديد اختصاصات وتنظيم المصالح اللامركزية التابعة لوزارة الفلاحة والصيد البحري -قطاع الفلاحة- كما وقع تغييره وتتميمه؛
- وعلى منشور رقم 1 بتاريخ 5 فبراير 2019 حول شروط الترشح لمنصبي رئيس قسم أو رئيس مصلحة بالإدارات العمومية.

## قرر ما يلي:

**المادة الأولى:** تنظم وزارة الفلاحة والصيد البحري والتنمية القروية والمياه والغابات -قطاع الفلاحة- عملية انتقاء لشغل المنصب التالي:

- مدير إقليمي للفلاحة بالدريوش

**المادة الثانية:** يفتح باب الترشيح في وجه الموظفين والموظفات المرسمين والأعوان المتعاقدين التابعين لوزارة الفلاحة والصيد البحري والتنمية القروية والمياه والغابات -قطاع الفلاحة- ، المستوفين للشروط التالية :

- أن يكونوا مرتبين، على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل؛
- أن يكونوا حاصلين، على الأقل، على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة؛
- أن يتوفروا على الأقل، على أربع (4) سنوات من الخدمة بصفة مرسوم أو خمس (5) سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين، وأن يكونوا قد مارسوا مهام رئيس مصلحة؛
- أن يتوفروا على تجربة في التسيير والتدبير الإداري والمالي لشغل المنصب المذكور؛
- وأن تكون لهم مؤهلات ومعرفة جيدة بالقطاع الفلاحي.

**المادة الثالثة:** تحدد المهام الموكولة بالمنصب السالف الذكر والكفاءات المطلوبة لشغله طبقا لما هو منصوص عليه في الدليل المرجعي للوظائف والكفاءات لوزارة الفلاحة والصيد البحري والتنمية القروية والمياه والغابات - قطاع الفلاحة - وفي البطاقة

**المادة الرابعة:** على الراغبين في الترشح لشغل المنصب المشار إليه أعلاه، أن يقدموا ملفا يتضمن الوثائق التالية:

- طلب الترشيح؛
- سيرة ذاتية (c.v) تتضمن مؤهلات المترشح(ة) ونبذة عن مساره المهني، وكذا المهام والوظائف التي زاولها؛
- برنامج العمل والمنهجية التي يقترحها المترشح(ة) في شأن تدبير الوحدة الإدارية المعنية وتطويرها والرفع من أدائها؛
- موافقة الإدارة التي ينتمي إليها المترشح(ة)، مع إبداء رأي رئيسه المباشر في كفاءته وذلك بكتابة عبارة **موافق** أو **غير موافق** ويعتبر لاغيا كل تعبير آخر خارج عن هذا النطاق.

**المادة الأخيرة:** في إطار التدابير الاحترازية والوقائية المتخذة من طرف الوزارة ، ترسل ملفات الترشيح، وجوبا، عبر البريد الإلكتروني التالي: [candidature.rh@agriculture.gov.ma](mailto:candidature.rh@agriculture.gov.ma) مع إيداعها عن بعد عبر بوابة مكتب الضبط الرقمي من خلال الرابط التالي/<https://courrier.gov.ma/virtualbo/> ويعتبر تاريخ **10 مارس 2021** هو آخر أجل لقبولها.

مدير الموارد البشرية  
رئيس  
بإشياء  
إلى  
إيضاً: حميد المليعي (م.ض)